

Názov dokumentu :	Výročná správa OZ VEČANIA a zverejnenie účtovnej závierky
Dátum spracovania:	13.02.2024
Vypracoval:	Marek Molnár, predseda združenia
Číslo:	015/01/2024

Obsah výročnej správy

1. Úvodná časť
2. Cieľ združenia
3. Činnosť združenia
4. Štruktúra združenia
5. Finančná správa
6. Organizačno-technické zabezpečenie
7. Zverejnenie výročnej správy a účtovnej závierky
8. Uznesenie

Občianske združenie (ďalej len o.z.) sa riadi zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v zmysle opatrenia MF SR č.4455/2003, ktorým sa ustanovuje spracovanie účtovných závierok. OZ je účtovná jednotka, ktorá účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva.

Výročná správa vyhodnocuje činnosť a celkový priebeh hospodárenia v danom kalendárnom roku.

Účtovná závierka v sústave jednoduchého účtovníctva pozostáva z:

- výkaz o príjmoch a výdavkoch,
- výkaz o majetku a záväzkoch.

I.

Úvodná časť

1. Názov občianskeho združenia: VEČANIA
2. Sídlo občianskeho združenia: Dózsova 5, 927 05 Šaľa-Veča
3. Občianske združenie VEČANIA je dobrovoľným združením občanov a právnických osôb, fungujúcich podľa ust. zákona č. 83/1990 Zb. o združení občanov v znení neskorších predpisov. Združenie je právnickou osobou, ktorá vzniká registráciou na príslušnom orgáne štátu, ktorým je Ministerstvo vnútra SR.
4. Občianske združenie je oprávnené vykonávať svoju činnosť na celom území Slovenskej republiky a tiež v zahraničí.

II.

Cieľ združenia

Cieľom združenia je budovanie pozitívneho vzťahu jeho členov i širokej verejnosti k umeniu, podpora a rozvoj aktivít kultúrneho dedičstva, duchovnej, cirkevnej i svetskej, modernej hudby v našom regióne a tiež podpora umeleckých aktivít začínajúcich neprofesionálnych umelcov.

- usporadúvať výstavy, súťaže a koncerty duchovnej, svetskej a organovej hudby zapájaním profesionálnych i neprofesionálnych umelcov a členov združenia,
- uskutočňuje jednodňové a viacdňové výlety, zájazdy, tábory a víkendové pobyty pre členov i verejnosť,
- organizuje kultúrne, spoločenské, vedomostné a športové aktivity pre členov i širokú verejnosť,
- svojou činnosťou sa aktívne podieľa na budovaní a rozvoji umenia, hudby a kultúry,
- aktívne sa zapája do kultúrneho diania v našom regióne.

III. Činnosť združenia

Cieľom združenia je budovanie pozitívneho vzťahu jeho členov i širokej verejnosti k umeniu, podpora a rozvoj aktivít kultúrneho dedičstva, duchovnej, cirkevnej i svetskej, modernej hudby v našom regióne a tiež podpora umeleckých aktivít začínajúcich neprofesionálnych umelcov.

Činnosť združenia sa riadila plánom činností za rok 2024:

Jednodňový výlet	Lokalita: NOVOHRAD	1.5.2024
Večianske hody		26.5.2024
Trojdnňový výlet	Lokalita: Košice	5.7.-7.7.2024
Hudobný festival Veča fest – 9. ročník súťaž vo varení leča		15.9.2024
Jednodňový výlet	Lokalita: DOLNÉ RAKÚSKO	28.9.2024
Jednodňový výlet	Lokalita Vianočné trhy Gyory	14.1.2024

IV. Štruktúra združenia

- a) zhromaždenie členov,
- b) správna rada,
- c) kontrolór.

- 1) Zhromaždenie členov je najvyšším orgánom združenia tvoreným všetkými jeho členmi.
- 2) Zhromaždenie členov združenia sa schádza na pravidelnej schôdzi jedenkrát do roka.
- 3) Zhromaždenie je uznášaniaschopné, ak je prítomná nadpolovičná väčšina všetkých členov združenia.
- 4) Zhromaždenie prijíma rozhodnutia nadpolovičnou väčšinou hlasov prítomných členov.
- 5) Správna rada je výkonným orgánom združenia, ktorý sa zodpovedá za svoju činnosť najvyššiemu orgánu. Správna rada má troch členov, pričom na jej čele je predseda správnej rady. Všetci členovia sú volení zhromaždením na funkčné obdobie 5 rokov s možnosťou opakovaného zvolenia. Správna rada sa schádza podľa potreby.

a) *Stav a pohyb členskej základne:*

Počet členov do	31.12.2023	58
Počet nových členov	od 1.1.2024	8
Počet odstúpených členov		1
Počet členov do	31.12.2024	65

Volebné orgány

- (1) Voľby do orgánov združenia riadi volebná komisia, ktorá sa zriaďuje priamo na zasadnutí zhromaždenia členov združenia.
- (2) Členom volebnej komisie môže byť každý, kto má právo voliť a spĺňa zákonné podmienky.
- (3) Volebná komisia má minimálne 3 členov, ktorých navrhuje predsedajúci zhromaždenia a hlasovaním schvaľuje zhromaždenie. Taktiež platí, že každý člen združenia, ktorý má právo voliť, má právo predložiť návrh na člena akejkoľvek komisie ustanovujúcej na zhromaždení.
- (4) Volebná komisia na základe dohody medzi členmi určí predsedu a podpredsedu. Takisto si určí zapisovateľa.

Hlasovanie

- (1) Každý člen združenia je oprávnený hlasovať osobne s podmienkou, že sa zapísal do prezenčnej listiny predpísaným spôsobom.
- (2) Povinnosťou každého člena združenia je pred konaním zhromaždenia sa prezentovať.
- (3) Hlasuje sa tak, že hlasovací lístok sa vkladá do zapečatenej hlasovacej urny.
- (4) Každý člen združenia obdrží hlasovací lístok a podľa usmernenia na ňom zakrúžkuje mená kandidátov orgánov združenia a to

Predseda 1 osobu,

Členov správnej rady 3 osoby,

Kontrolór združenia 1 osoba

Členovia volebnej komisie:

1. **Hudáková Petronela**
2. **Klára Vicenová**
3. **Strapková Viera**

Výsledky hlasovania

Počet platných hlasov odovzdaných pre funkciu **predseda združenia** pre obdobie 2025 – 2010 bol zvolený: **Marek M o l n á r** (41 platných hlasov)

Počet platných hlasov odovzdaných pre funkciu **členov správnej rady** pre obdobie 2025 - 2010 boli zvolení: **Mgr. Lukáš M e n c l** (37 platných hlasov)

Klára V i c e n o v á (33 platných hlasov)

Mária B a r c i o v á (12 platných hlasov)

Počet platných hlasov odovzdaných pre jednotlivých kandidátov na funkciu **kontrolór združenia** pre obdobie 2025 - 2010 bola zvolená: **Helena V d o v i a k o v á** (13 platných hlasov)

b) Zloženie orgánov združenia na obdobie 2025 - 2010:

Predseda: Marek Molnár

Správna rada: Mária Barciová, Klára Vicenová, Mgr. Lukáš Mencl, DiS

Kontrolórka: Helena Vdoviaková

V.
Finančná správa

1. Majetok združenia tvoria:
 - a. dotácie,
 - b. dary sponzorov, dobrovoľné príspevky fyzických a právnických osôb vrátane podielu zo zaplatenej dane podľa ust. zákona č. 593/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov,
 - c. členské príspevky,
 - d. prostriedky získané z organizovania aktivít v rámci uskutočňovania cieľov združenia,
 - e. granty, finančná podpora prostriedky získané z fondov Európskej únie,
 - f. príjmy z vykonávania hospodárskej činnosti zameranej na realizáciu cieľov združenia,
 - g. príjmy z umeleckej činnosti, ktoré neslúžia zárobkovým cieľom a sú v súlade s cieľmi združenia.
2. Hospodárenie sa uskutočňuje podľa schváleného rozpočtu. Združenie hospodári s vlastným majetkom a s majetkom, ku ktorému má právo hospodárenia. Tento majetok slúži výlučne na zabezpečenie poslania a rozvoj činnosti a napĺňanie cieľov združenia.

2. Občianske združenie nemalo na začiatku účtovného obdobia žiadne záväzky a úvery. Majetok občianskeho združenia tvoril finančný majetok v členení peniaze v pokladni a na bankovom účte vedenom v UniCredit Bank.

Príjmová časť:	Suma v EUR
Začiatkový stav k 01.01.2024	577,56
PRÍJEM	Suma v EUR
Z darov a príspevkov	380,00
Z členských príspevkov	650,00
Z podielu zaplatenej dane z príjmov	558,51
Z organizovania podujatí	2 769,40
Z dotácií	2 677,00
Z poskytovania služieb a predaja vlastných výrobkov	4 867,00
Ostatné	
Príjmy celkom	11 901,91

Výdavková časť:	Suma v EUR
VÝDAVKY	Suma v EUR
Dary a príspevky	0,00
Prevádzková réžia	9 795,25
Splátky úverov a pôžičiek	
Ostatné	
Výdavky celkom	9 795,25
Zostatok pokladnice k 31.12.	474,71
Zostatok v Banke k 31.12.	86,85

Výdavkovú časť tvoria:

Spotrebný materiál, propagačné materiály, predĺžená registrácia web stránky veca.sk, nákup tovaru, honoráre, poštovné, poplatky v banke.

VI. Organizačno-technické zabezpečenie

Organizačno-technické zabezpečenie v súvislosti so zostavením a vydaním výročnej správy združenia sa riadi týmto bodom.

Zodpovednosť kontrolóra:

- a) Za preverenie, či všetky doklady, ktoré tvoria súčasť výročnej správy, obsahujú náležitosti podľa platných právnych predpisov.
- b) Za zostavenie, kontrolu vypracovania, skompletizovanie a samotné vytlačenie výročnej správy združenia, po vytlačení výročnej správy a jej skompletizovaní.
- c) Za doručenie výročnej správy bez zbytočného odkladu, najneskôr 20 dní pred konaním valného zhromaždenia združenia každému členovi dozornej rady.
- d) Za zabezpečenie archivácie výročnej správy v lehotách ustanovených zákonom. Archivovať sa budú 2 kusy výročnej zabezpečenie zverejnenia výročnej správy na internetovej stránke združenia.

Zodpovednosť predsedu správnej rady:

- a) Predkladá kompletnú výročnú správu na rokovaní členského zhromaždenia spolu s účtovnou závierkou, daňovým priznaním, návrhom plánu na budúci rok a ďalšími potrebnými materiálmi.

VII. Zverejnenie výročnej správy a účtovnej závierky

Výročná správa a účtovná závierka, budú zverejnené do 30 dní po ich schválení zhromaždením členov na webovej stránke združenia.

VIII. Uznesenie

Zhromaždenie členov

b e r i e n a v e d o m i e

- činnosť združenia za rok 2024,
- finančnú správu za rok 2024,

s c h v a ľ u j e

- program rokovania členskej schôdze,
- plán činnosti združenia na rok 2025,

o d p o r ú č a

- doplniť do plánu činnosti združenia jednodňové zájazdy.

Marek Molnár v.r.
predseda OZ VEČANIA